



# L'AFOCG ALLIER recrute un.e Animateur.trice - Formateur.trice en comptabilité et gestion agricole

L'Association de Formation Collective à la Gestion de l'Allier accompagne des agriculteurs et agricultrices à prendre en main la gestion globale de leur exploitation. Face à la complexité des métiers, l'association tente de cultiver l'autonomie décisionnelle de chacun, en proposant des formations collectives en comptabilité et en gestion (analyse, fiscalité, embauche, etc.).

L'équipe salariée de l'AFOCG 03 comprend actuellement 2 animatrices-formatrices salariées en CDI. Dans le cadre du renouvellement d'une partie de l'équipe salariée, le conseil d'administration a décidé d'embaucher un.e Animateur.trice – Formateur.trice à temps partiel, à compter du mois d'octobre 2024.

## VOS MISSIONS :

### Activité de formation :

- Former des agriculteurs à la tenue de leur comptabilité sur logiciel (ISTEA) et à une gestion administrative autonome (formation collective avec des groupes de 4 à 8 personnes, sur la journée).
- Former et accompagner les adhérents à la gestion globale de leur exploitation et de leurs projets (développement d'activité, viabilité, embauche, transmission...).
- Concevoir et réaliser des formations et en assurer le suivi administratif (communication, financement...).

### Activité d'animation :

- Participer aux tâches administratives de l'association ainsi qu'à l'animation de la vie associative (organisation des réunions du Conseil d'Administration, du Bureau et des différentes commissions)
- Contribuer à la communication destinée aux adhérents et les institutions partenaires.
- Assurer une veille professionnelle.

## PROFIL RECHERCHÉ :

- Expérience en comptabilité,
- Bonne connaissance du milieu agricole,
- Maîtrise ou intérêt prononcé pour la gestion, la comptabilité et la fiscalité agricole,
- Aptitude à animer des groupes,
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques,
- Capacité à travailler en autonomie et en équipe.

## LES CONDITIONS DU POSTE:

- Embauche en CDI à mi-temps (50% annualisé ; activité importante en hiver et faible en été).
- Prise de poste : le 1<sup>er</sup> Octobre 2024.
- Période d'essai de 2 mois.
- Télétravail avec un jour de présentiel par semaine dans les locaux de l'AFOCG (lieu non encore déterminé) ; déplacements pour les formations et réunions sur le département de l'Allier.
- Véhicule personnel exigé (remboursement des frais kilométriques).
- Rémunération 14,56€/h brut (évolution possible selon profil et expérience), selon la Convention Collective de la Confédération Paysanne.

## CONTACT – CANDIDATURE :

Merci d'envoyer CV et lettre de motivation par mail à l'attention du Président : [afocg03@gmail.com](mailto:afocg03@gmail.com)

Date limite de dépôt des candidatures : 31 Mai 2024

Entretiens : courant juin