
crédit: Christophe DUPRAZ

Rapport d'activités et financier

Juillet 2025- Juin 2026

Une année à l'Afocg des Alpes

UNE ASSOCIATION CRÉÉE PAR ET POUR LES AGRICULTEUR·ICES





13 administrateur·ices

La Collégiale fait vivre l'asso, réfléchit à sa dynamique et épaule les salariées dans leurs missions . Tous les membres sont co-responsables.

Les animatrices-formatrices mettent en œuvre le projet associatif.



9 salarié·es



Alexandra LAMOUREUX éleveuse de chèvres laitières à Entremont-le-Vieux **(73)**

Alice CHENAL éleveuse de chèvres laitières à Corbel **(73)**



Anna GONIN productrice de noix et dérivés et brebis viande à Veurey-Voroize **(38)**

Anne AURIERE maraîchère à Alby-sur-Chéran **(74)**

Floriane LE BORGNE productrice de plantes à parfums aromatiques et médicinales à Saint-Laurent-du-Pont **(38)**



Kevin MONFLIER pépiniériste à Creys-Mépieu **(38)**

Magali KRIEGK éleveuse de vaches laitières à Le Noyer **(38)**

Marie-Pierre CATTIN éleveuse de brebis corses laitières à Pommiers-la-Placette **(38)**



Pierre HARET éleveur de chèvres laitières à La Salette **(38)**

Robin VERGONJANNE éleveur de vaches allaitantes et porcs au Moutaret **(38)**



Thomas SUTTER arboriculteur et maraîcher à Monnetier-Mornex



2 stagiaires

12. Delphine PAUWELS maraîchère à Saint-Savin **(38)**

13. Léa REICHELT maraîchère à Meylan **(38)**









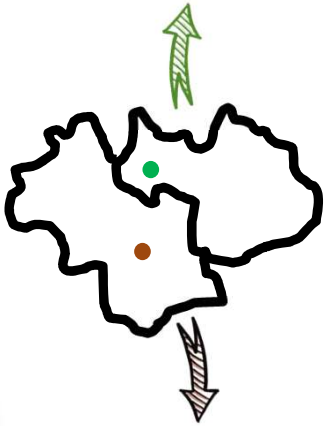






Equipe de St Baldoph

- **Carine** BELLEC (100%)
- **Jeff** THEVENET (80%)
- **Laura** PETITOT (80%)
- **Mélanie** FOUCHÉ (70% - dont poste administratif)
- **Cléa** FILLON (100 %)



Fonctionnement horizontal : pas de hiérarchie au sein de l'équipe salariée

Equipe de Grenoble

- **Léa** BONENFANT (100%)
- **Lisa** CHATEAUGIRON (80%)
- **Emilie** DUVAL (90%)
- **Héloïse** COLMET-CARTRAUD (80%)

UNE ASSOCIATION CRÉÉE PAR ET POUR LES AGRICULTEUR·ICES

518 fermes adhérentes…

36 % de sociétés

33 % Employeur·euses de main d'œuvre

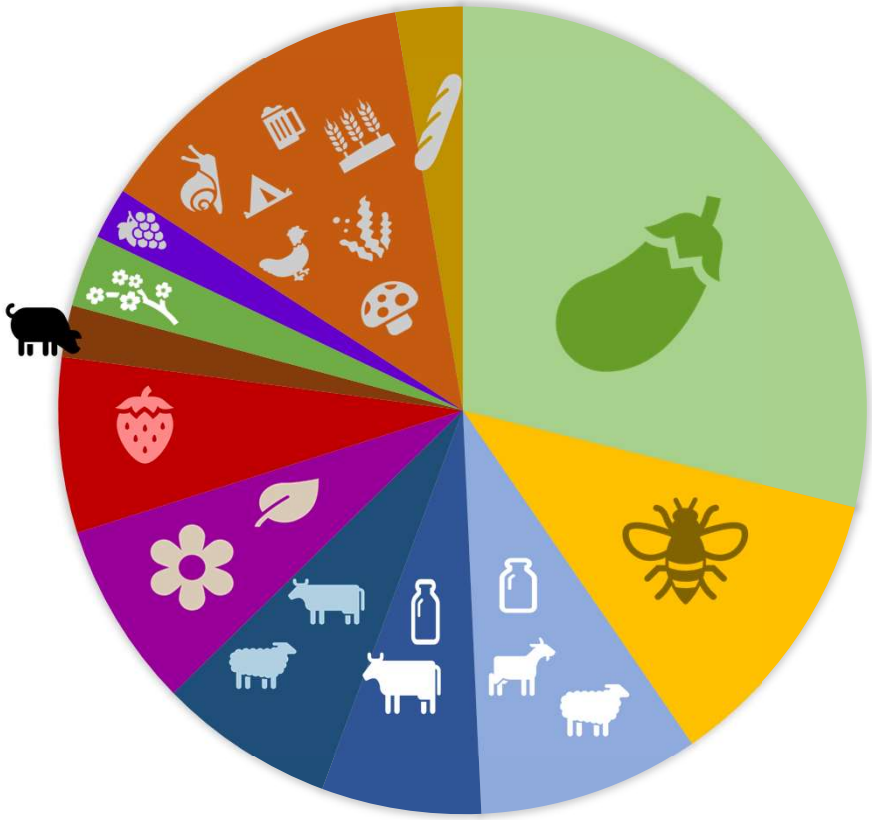
92 % Assujettis à la TVA

18 % Au réel

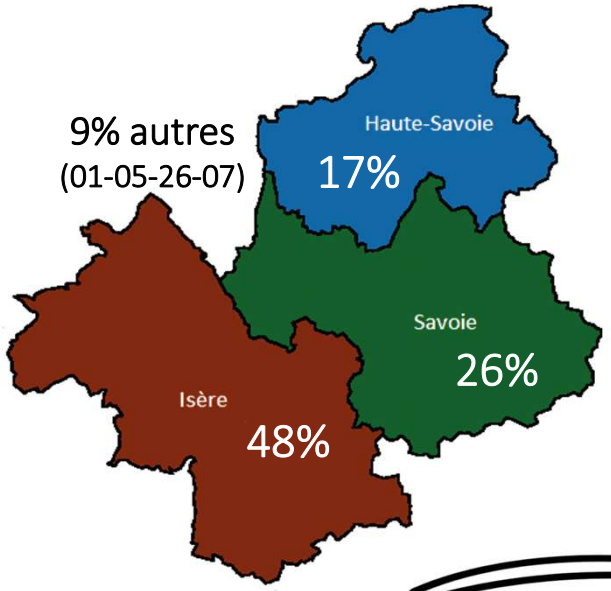
56 % Ont bénéficié de la DJA pour s'installer

40 % des adhérent·es sont depuis 5 ans ou moins à l'AFOCG

… aux productions diverses



… réparties sur 3 départements principaux



Recettes des adhésions

181 217 €

en 2025- 2026
Soit 32 % des produits

AU FIL DE LA SAISON (ANNÉE SCOLAIRE)

Légende

- CS — Commission stratégie
- Fo AF — Formation de formatrice de l'InterAFOCG
- +1 — Sessions en plus par rapport à 24-25

Particularités 25- 26

Démarrage du travail pour développer un nouvel outil comptable

Formations et informations sur la facturation électronique

46 Demi-journées

Travail de l'équipe salariée avec une ergonome sur notre travail réel (accompagnement MSA)

Restrictions budgétaires VIVÉA

- Une partie des **formations non financée**
- Sessions d'instructions toutes les 3 semaines
- ➔ **réajustements sur toute la saison de notre catalogue**



1CA/1,5 mois et 1 réunion d'équipe/15 jours

Préparation saison suivante

Pause estivale

Déroulé d'une saison

Rendez-vous individuels selon les besoins (entrée/sortie d'associé·e, prévisionnel…)

Saisies

- 7 Initiations saisie ISTEA (4 jours)
- 3 Initiations saisie tableur (3 jours)
- 7 Approfondir sa saisie 2A ISTEA (1 jour)
- 1 Approfondir sa saisie 2A Tableurs (1 jour)
- 40 Journées libres de saisie (3A et +)

Liasses

- 6 Journées pour faire sa liasse +1

Clôtures

- 7 Initiations clôture ISTEA (3 jours)
- 3 Initiations clôture tableur (2 jours)

+2

- 7 Clôtures et analyse sur ISTEA 2A (2 jours)
- 1 Clôture et analyse sur tableur 2A (2 jours)

+1

- 54 Clôtures détaillées et analyse (3A et plus) (1 jour) +9
- 2 Analyses (1 jour)

+ 1 journée et 3 ½ journées « analyse avancée » **annulées**

Formations « transversales » (plus d'infos en p.5)

AU FIL DE LA SAISON … DES FORMATIONS (1/2)

De nombreuses formations transversales proposées… pour répondre à vos besoins !

83
Nouvelle·eaux initié·es à la compta
+9

7,4
Stagiaires/formation
Meilleur remplissage des formations car relances (moins de formations financées)
+1,2

231
Jours de formation
+ 71

41
Sessions de formations transversales

***Dont 10 annulées faute de participant·es**
Les formations sont maintenues à partir de 4 participant·es.

Dans la continuité du parcours

Préparer l'administratif avant de démarrer une saisie comptable – 0,5 jour – 2 sessions
Les bons comptes font les bons associé·es - 1 jour - 3 sessions

Gestion

Calculer son coût de revient et assumer ses prix **-** 1 jour - 2 sessions
Progresser dans sa gestion de trésorerie pour améliorer la viabilité de son projet – 1 journée - ***nouveauté***
Comprendre les contrats d'assurance pour optimiser sa couverture - 3 jours + 1h de rdv indiv avec intervenant – ***annulée****
Le photovoltaïque : j'y vais ou pas ? - 2 jours avec intervenant – ***annulée****
La gestion administrative sur ma ferme : comment m'y retrouver? - 1 jour – ***annulée****
La pluriactivité : quels statuts pour mon nouveau projet ? 2 sessions

Parcours employeur – qui se dessine d'années en années

Agriculteur employeur : mode d'emploi « initiation » - 2 jours - 3 sessions
Relations employeur-salarié·es – 2 jours – 1 session avec intervenante
Employeurs, employeuses : mode d'emploi « approfondissement » - 1 jour
Sécurité et conditions de travail des opérateurs (DUERP) – 1,5 jours - 2 sessions – ***annulées toutes les 2****

AU FIL DE LA SAISON … DES FORMATIONS (2/2)

… et la suite !

Vie de la ferme

Travailler en commun en créant une société - 3 jours – 3 sessions prévues – ***1 annulée****

Gestion du stress / pour être plus serein·e dans son activité professionnelle - 2 jours avec intervenante – ***annulée****

Prendre du recul pour savoir où aller - 2 jours

Transmettre ma ferme mais à quel prix ? – 2 jours - 2 sessions – ***1 annulée* - nouveauté***

Satisfaction globale des nouveautés 25-26

8,9 /10

Commercialisation

Réseaux sociaux – 2 jours avec intervenante – ***annulée****

Commercialiser en circuit-court – 2 jours avec intervenante – ***annulée****

Nos formations sont certifiées QUALIOPI et QUALICERT

Qualiopi processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

VIVÉA Accompagner. Former. Cultiver l'avenir.

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante : ACTIONS DE FORMATION (OF – L.6313-1 – 1°)

Recettes des formations

238 254 €

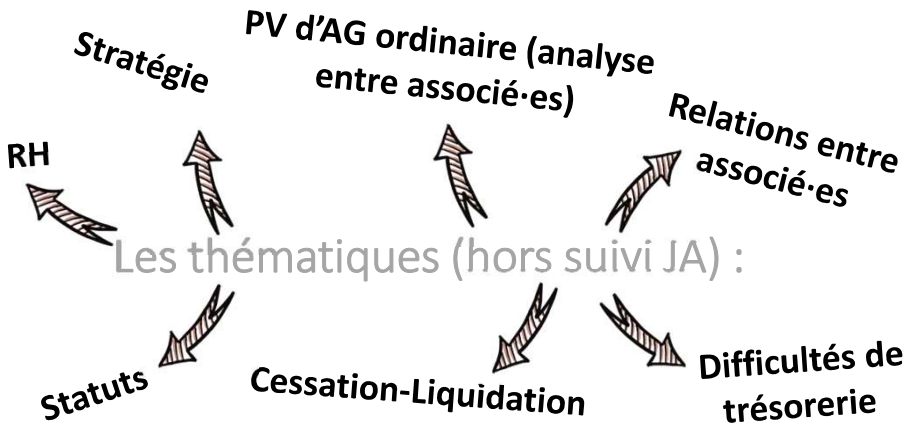
en 2025- 2026

Soit 42 % des produits

ET AUSSI ACCOMPAGNER VOS TRAJECTOIRES EN INDIVIDUEL

120 h
de rendez-vous individuels facturées

… n'incluent pas les suivis financés par l'Etat
ni les 2h incluent dans l'adhésion la première année



Zoom sur l'accompagnement à l'installation

La Région Auvergne-Rhône-Alpes

28

. **Prévisionnel économique** = Diagnostic global et étude de faisabilité d'un projet (RDV individuel et/ou formations)

. **DJA - Plan d'entreprise** (73 en individuel, 38/74 collectif 3 jours de formation + relecture individuelle)

. **Suivi JA** (4 RDV sur 2 ans / personne accompagnée)

. **Avenants** PE

Rendez-vous individuels

7 205 €

Facturés (hors suivi JA et DJA)

Recettes installation

64 640 €

Dont 35 840 € de la Région
Et 15 360 de l'Etat

+ 393 € / an de recettes liées à la facturation des frais de déplacement (**si RDV individuel sur site**)

L'AFOCG des Alpes c'est aussi... des partenaires et une asso à faire vivre !

Interventions extérieures

6 **jours** pour **l'ADDEAR 38 :**
- Chiffrage de projet : 2 sessions de 2 jours
- Statuts : 1 session de 2 jours

3 **jours** pour **l'ADDEAR 74 :**
- Chiffrage de projet : 1 sessions de 3 jours

5 **jours** pour les **CFPPA** de La Motte Servolex, La Côte St André, St-Ismier, Vif et au **Centre d'élevage** de Poisy

2 **journées forum InPACT**

1 **journée** de formation des bénévoles Écout'Agri



Au sein du réseau InterAFOCG

6 **jours** d'intervention pour d'autres AFOCG (Ile-de-France et Drôme-Ardèche)

2 **jours** de travail et animation **outil PE InterAFOCG/FADEAR**

Participation aux groupes de travail, notamment **pour la création du logiciel compta** (au moins 10% d'un plein temps) et la facturation électronique**.**

Et la préparation des JOURA !

21 **jours salariés**

15 **jours administrateur·ices**

Uniquement sur la préparation et jusqu'en octobre 2026

+ réalisation de formations de formateurs, rédaction d'articles pour la newsletter inter-réseau

... et pleins d'autres missions de la vie associative !

Plusieurs journées de concertation sur le dispositif DJA avec la Région AURA et ses partenaires.

Se former : en externe (InterAFOCG, médiation, facilitation graphique) et en interne

Communiquer : lettres d'info (notamment sur la facturation électronique), catalogue...

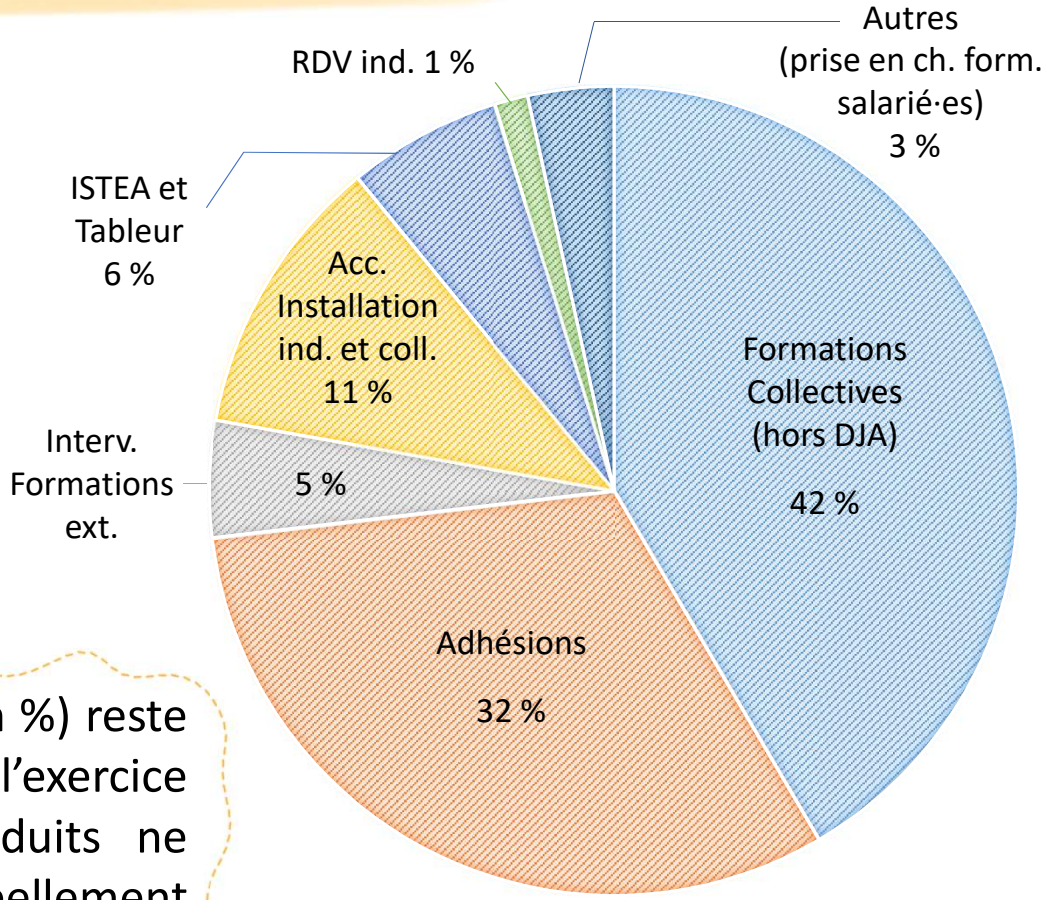
Faire de la veille (fiscalité, juridique, social...)

Et la fonction administrative, toujours aussi importante : suivi banque, compta, facturation, déclarations fiscales, RH de l'équipe, gestion des adhésions, gestion achat et maintenance logiciels, administratif lié aux formations VIVEA et à la certification QUALIOPI, suivi et justif des subventions régionales...

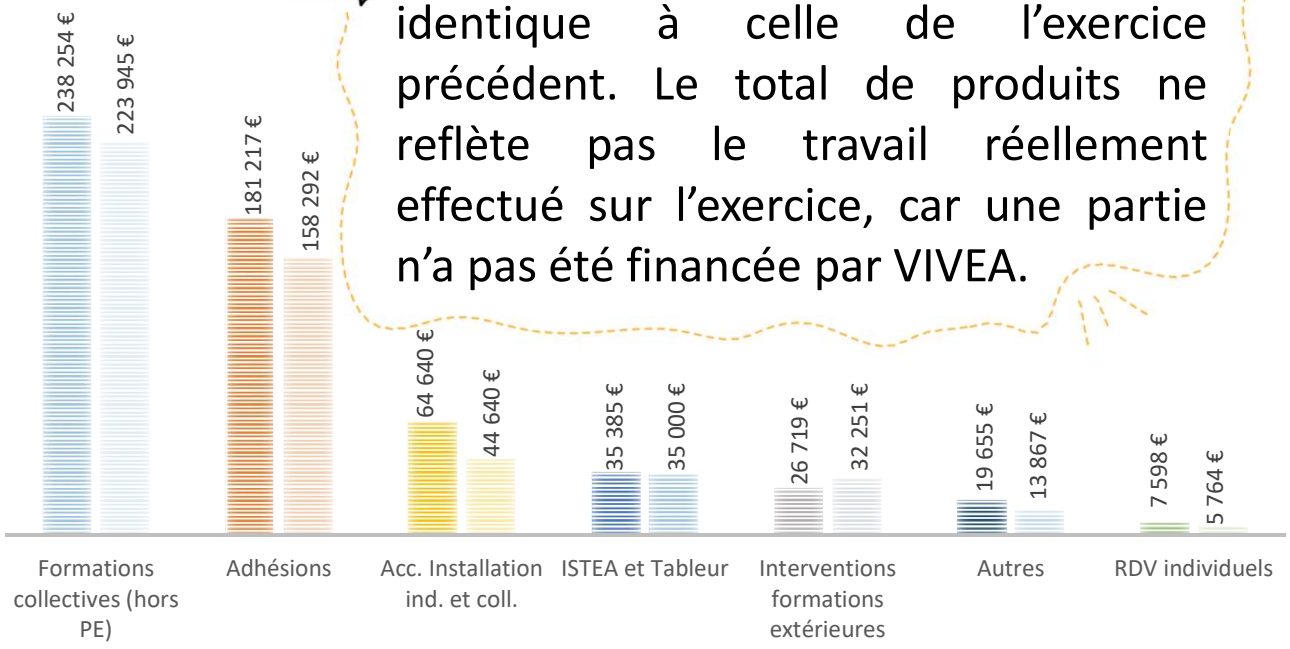
COMPTE DE RÉSULTAT : Produits

En bref :

- Les formations sont en hausse malgré un **manque à gagner de plus de 30 000 €** non financées par VIVEA et qui ont été maintenues.
- **Adhésions ont augmenté**, en nombre d'adhérent·es (montant moyen 350€).
- **L'accompagnement à l'installation continue de progresser fortement**, financements Région principalement.
- Un peu moins d'interventions pour des partenaires, faute de temps disponible.
- La prise en charge des formations des salarié·es par OCAPIAT et l'InterAFOCG a augmenté car l'équipe s'est plus formé.



La répartition des produits (en %) reste identique à celle de l'exercice précédent. Le total de produits ne reflète pas le travail réellement effectué sur l'exercice, car une partie n'a pas été financée par VIVEA.

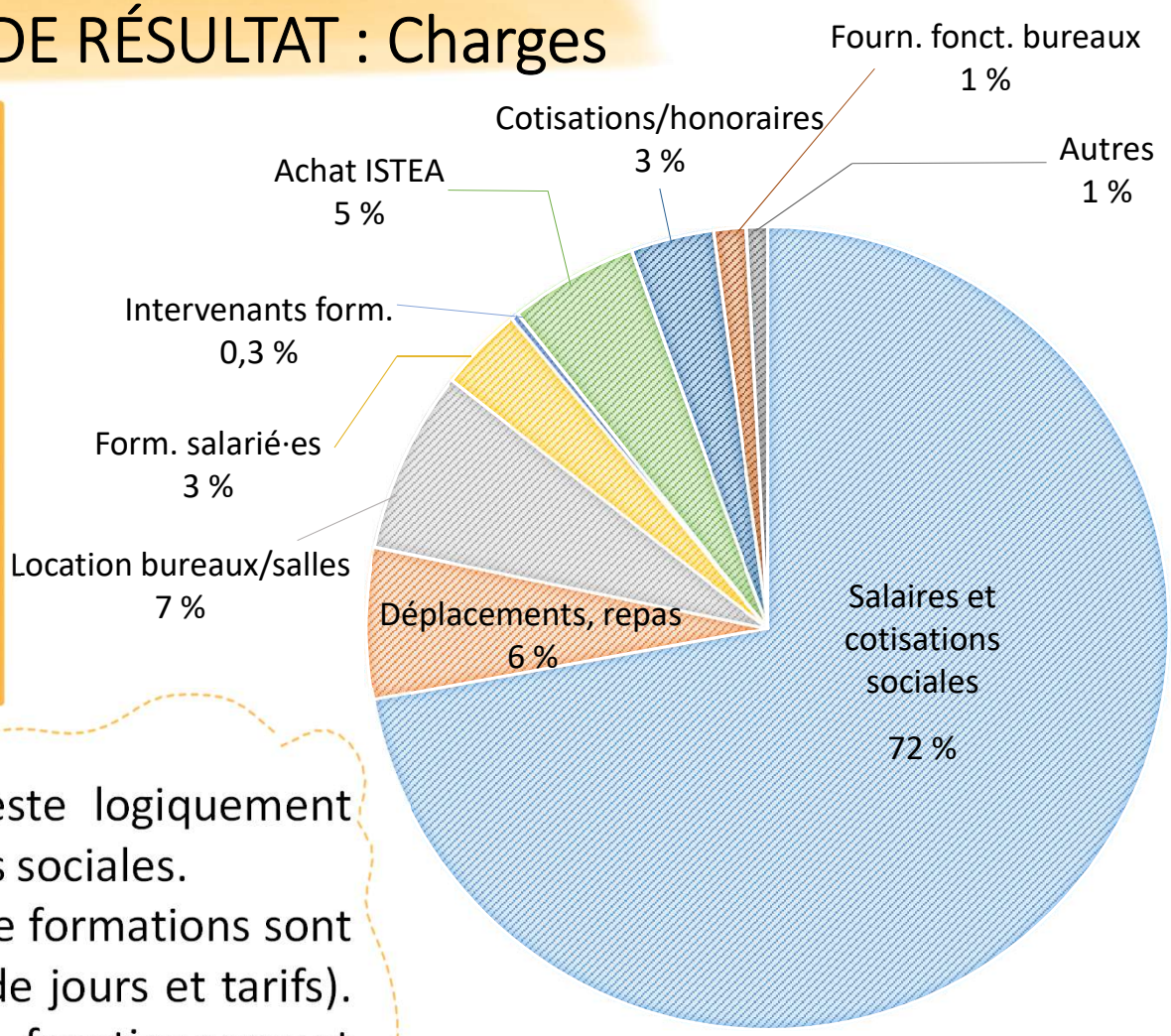




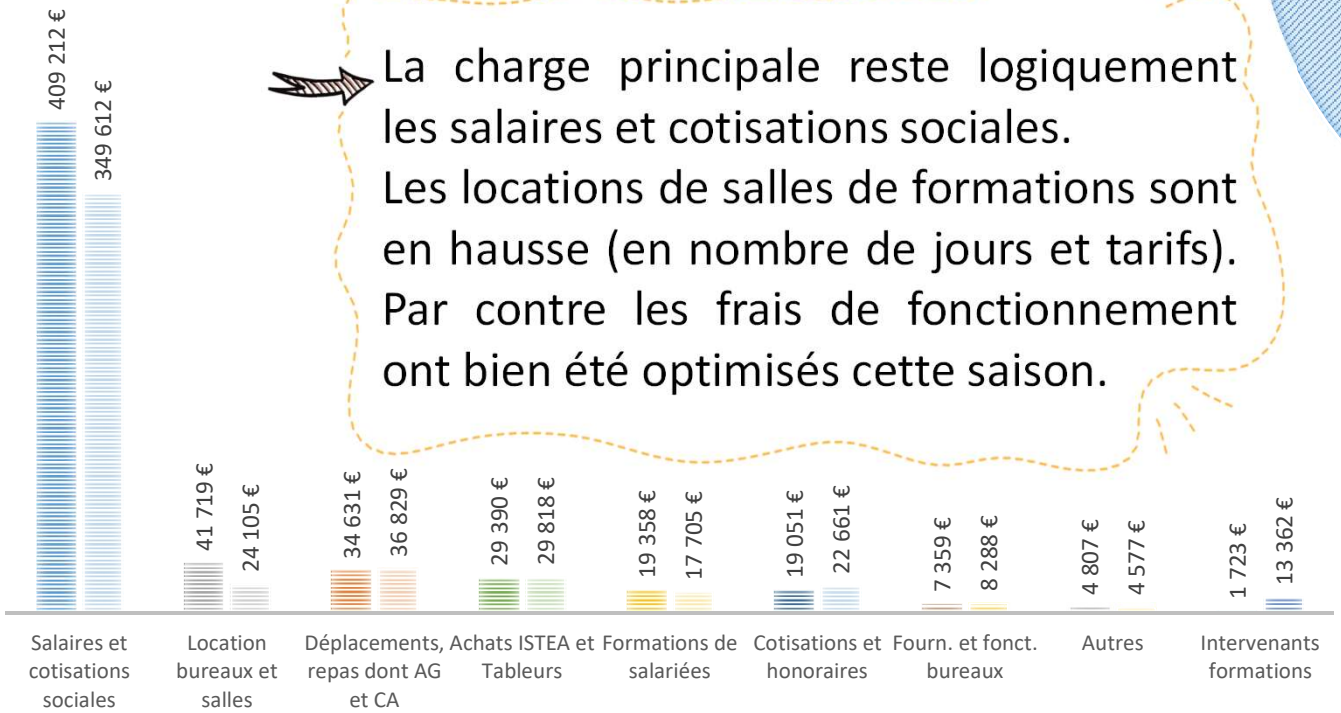
COMPTE DE RÉSULTAT : Charges

En bref :

- Embauche d'**1,1 ETP supplémentaire**.
- Surestimation du montant des factures non parvenues de locations de salles les années précédentes et **location d'un 2ème bureau** à St-Baldoph qui explique le fort écart sur ce poste.
- **Optimisation des déplacements**, frais de réception et fournitures de bureaux.
- **Pas de charge de certification Qualité** car tous les an et demi.
- Un seul intervenant extérieur car annulation de beaucoup de formations transversales (faute d'inscrit·es et de financements VIVEA).



La charge principale reste logiquement les salaires et cotisations sociales.
Les locations de salles de formations sont en hausse (en nombre de jours et tarifs).
Par contre les frais de fonctionnement ont bien été optimisés cette saison.



TOTAL CHARGES

567 249 €

en 2025-26

506 958 €

en 2024-25

ZOOM SUR LES FINANCES: 1er juillet 2025 au 30 juin 2026

Pour conclure : le Résultat

Malgré les difficultés rencontrées avec VIVEA, le résultat est positif, proche de celui de l'exercice précédent. Cela s'explique grâce aux formations *Facturation Electronique* du début d'automne qui ont compensé le manque de financements de l'hiver, et de la hausse des accompagnements à l'installation.



PRODUITS
573 467 €

CHARGES
567 249 €



6 219 € de bénéfices
en 2025-26 — 6 801 € en 2024-25

Point sur le Bilan

ACTIF			PASSIF		
	2025-26	2024-25		2025-26	2024-25
IMMO	1215 €	370 €	FONDS PROPRES Dont excédent de l'exercice	254 201 € 6 219	247 982 € 6 801
CREANCES Clients Etat/Région	88 792 € 86 332 2 460	196 833 € 62 415 134 418	DETTES Fournisseurs Sociales et fiscales Avoirs à établir Adhésions en avance	163 228 € 25 806 133 089 3 038 1 295	140 122 € 34 117 106 006
DISPO	327 422 €	190 901 €			
TOTAL	417 429 €	388 105 €	TOTAL	417 429 €	388 105 €

≈ *8 mois d'avance sur les dépenses (salaires, cotisations et frais de fonctionnement)*

. Les dettes concernent les **factures non parvenues** de nos fournisseurs, et les **dettes sociales habituelles** de fin d'exercice (provisions CP, MSA prélevée au trimestre).

. Les créances importantes sont dues notamment aux factures de maintenance ISTEA à établir. **Accueil Paysan a bien remboursé** le prêt de 60 000 €. Cela se répercute en banque.

Cette avance de trésorerie est précieuse pour faire face à la saison prochaine, qui s'annonce incertaine du fait du **manque de visibilité des financements VIVEA et de l'accompagnement à l'installation.** Il faut aussi **avancer les financements du développement du nouveau logiciel de comptabilité.**

POINT FINANCIER
RÉSUMÉ

Produits
Charges

INTERVENTIONS EXTERIEURES
5%

FORMATIONS FORMATRICES
3%

13 admin
CA: COLLEGIALE

Déplacements, réceptions: 6%

AUTRES: Prise en ch. form. équipe: 3% - Charges : 1%

7,8 ETP

Salaires, cotisations sociales et indemnités: 72%

EQUIPE SALARIEE

7%
BUREAUX ET SALLES

MATERIEL
1%

HONORAIRES/ COTISATIONS
3%

LOGICIEL
Revente: 6%
Achats: 5%

518 fermes

Adhésions: 32%

ADHERENT·ES

FORMATIONS COLLECTIVES
Intervenant·es: 0,3%
231 jours
Financement formations: 42%

ACCOMPAGNEMENT INSTALLATION
28 DJA
Région, Etat + reste à ch.: 11%

RDV INDIVIDUELS
1%
120h facturées

Afocg des Alpes

Apprendre
Comprendre
Gérer

Associations de FOrmation Collective à la Gestion

Antenne des Savoie
40 rue du Terraillet
73190 ST BALDOPH
09 72 54 18 40

Antenne d'Isère
9 av. Paul Verlaine
38100 GRENOBLE
09 72 60 74 88

accueil@afocgdesalpes.com

www.interafocg.org/afocgdesalpes



Accompagne les trajectoires d'agriculteurs et agricultrices depuis 40 ans.