

Catalogue des formations de l'AFOCG des Alpes Janvier à Juillet 2026



Sommaire

INFOS PRATIQUE		
Adhésion et modalités des formations		p.4
Rappel des différents parcours « clôture »		p.5
Financement des formations		p.6
COMPTABILITE – FISCALITE		p.7
CYCLE 1 ^{ère} année	S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur ISTEА	p.8
	S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur ISTEА	p.10
	S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur tableur	p.12
CYCLE 2 ^{ème} année	Se perfectionner dans le suivi de sa comptabilité sur ISTEА	p.14
	Se perfectionner dans le suivi de sa comptabilité sur tableur	p.15
A partir de la 3 ^{ème} année	FACTURATION ELECTRONIQUE (1/2 journée obligatoire) / Contrôler sa saisie comptable (pour ISTEА et tableur)	p.17
	Clôturer un exercice comptable – Parcours P « clôture pas à pas »	p.20
	Clôturer un exercice comptable – Parcours A « clôture + analyse »	p.24
	Clôturer un exercice comptable – Parcours expert « clôture à la ½ journée »	p.28
	Réaliser et déposer sa liasse en entreprise individuelle	p.29
	Réaliser et déposer sa liasse en société	p.30

Précision sur les cycles de formations :

En 1^{ère} année d'adhésion vous devez obligatoirement suivre le cycle 1^{ère} année :

- Sur ISTEА : 7 jours de formations (4 jours d'initiation à la saisie + 3 jours d'initiation à la clôture) ;
- Sur TABLEUR : 5 jours de formations (3 jours d'initiation à la saisie + 2 jours d'initiation à la clôture).

En 2^{ème} année d'adhésion vous devez obligatoirement suivre le cycle 2^{ème} année :

- Si vous êtes en EI : 3 jours de formation (perfectionnement compta) ;
- Si vous êtes en société : 4 jours (perfectionnement compta + « Les bons comptes font les bons associés »).



Sommaire (suite)

GESTION, PILOTAGE D'EXPLOITATION		p.31
Pilotage	Comprendre mes résultats pour piloter mon exploitation (analyse)	p.32
	Prendre du recul sur ma ferme et savoir où je vais	p.33
Association / transmission	Quelle est la valeur de ma ferme dans le cas d'une transmission ou association ?	p.34
	S'associer ? Peut-être...Avec qui et comment ?	p.35
Employeurs / employeuses	Employeur / employeuse : préparer mon embauche et cultiver de bonnes relations avec mes salarié·e·s	p.36
	Employeur / employeuse : mode d'emploi (contrat de travail, fiche de paie, TESA)	p.37
	Employeur / employeuse : rafraichissement et actualisation de mes connaissances	p.38
	Employeur / employeuse : Assurer un cadre de travail sécurisé aux personnes travaillant sur ma ferme (DUERP)	p.39
Commercialisation	Quels sont mes coûts de revient ?	p.40
	Utiliser les réseaux sociaux pour organiser des événements à la ferme et développer ses ventes	p.41
Admin.	Mieux maîtriser mon ordinateur, les bases	p.42
	Mieux maîtriser mon ordinateur, pour approfondir	p.43
Avoir un RDV individuel avec l'AFOCG		p.44

Adhésion et modalités des formations

Comment adhérer? **AVANT le 29/12 pour rester sur notre mailing liste et pouvoir utiliser la carte des adhérents.**

Remplir le bulletin d'adhésion [ICI](#) en format PDF

Et nous le renvoyer par courrier ou mail accompagné du règlement :

- ☐ Par chèque
- ☐ Par virement (vérifier que vous ayez bien nos coordonnées bancaires au crédit mutuel)
- ☐ Par CB sur le site HelloAsso (lien sur le bulletin d'adhésion ci-dessus)

Modalités pratiques des journées de formation :

- Les formations se déroulent de 9h à 17h avec un repas tiré du sac le midi ;
- Dans le descriptif des formations nous décrivons par ce logo  que les locaux permettent une accessibilité aux personnes à mobilité réduite.

Conditions et modalités d'inscription des journées de formation :

- **S'être acquitté de la cotisation 2025-2026** (*certaines formations peuvent être ouvertes à des non-adhérents, merci de nous contacter pour plus d'informations*) ;
- S'inscrire par mail à accueil@afocgdesalpes.com au plus tard un mois avant le début de la formation ;
- Nombre de stagiaires : 10 personnes maximum par formation ;
- Une convocation vous sera envoyée par mail une semaine avant le début de la formation.
- Les Conditions Générales de Service seront fournies à votre demande.

Modalités d'évaluation :

- Les évaluations des acquis et de satisfaction seront réalisées par un questionnaire en fin de formation ;
- Pour les formations « Initiation », des exercices pratiques viennent compléter ces questionnaires.

Malgré nos soins, certaines formations, dates et lieux proposés dans ce catalogue sont susceptibles d'évoluer au cours de l'année. Toute modification sera communiquée par mail ou téléphone.



Rappel des différents parcours « Clôture »

	PARCOURS P = clôture « pas à pas »	PARCOURS A = clôture + analyse	PARCOURS « expert » = clôture à la ½ journée
Public <u>Pour tous les parcours :</u> Adhérent-e à jour de cotisation pour la saison	Personne ayant besoin d'être accompagné sur la plupart des points de clôture ou ayant besoin d'un jour entier pour clôturer	Personne à l'aise en comptabilité qui souhaite analyser ses chiffres à l'issue de la clôture.	Personne très autonome en compta, niveau confirmé.
	Ou personne autonome mais souhaitant avancer en collectif et s'entraider entre stagiaires.		
Conditions <u>Pour tous les parcours :</u> - Avoir fini la saisie ; - Mise à jour ordi faite (ISTEA, Microsoft, Java). - Apporter tous les docs nécessaires à la clôture ; - Respecter les horaires.	- Avoir fait le cycle initiation et 2 ^{ème} année ; - Moins de 6/12 à l'autoévaluation de positionnement.	- Être autonome sur la plupart des tâches de clôture ; - Avoir un solde banque juste en début de session ; - Avoir avancé sur la saisie des dettes/créances, des stocks et du contrôle des immos ; - Certains points posent encore problèmes ; - 6 à 8/12 à l'autoévaluation.	- Savoir suivre en autonomie le guide de clôture ; - Avoir un solde banque juste en début de session ; - Avoir avancé sur la saisie des dettes/créances, des stocks et du contrôle des immos . - 9 à 12/12 à l'autoévaluation.
	-	-Être capable de clôturer en moins d'une journée	- Être capable de clôturer en 3h30; - S'engager à faire une formation collective dans l'année (analyse ou transversale).
ISTEA / Tableur	Groupe ISTEA et Tableur séparé		Groupe mixte
Financement	VIVEA		80€ / demi-journée
Horaires	9h – 17h		9h – 12h30 Ou 13h30 – 17h



Financement des formations

Financement des formations : Fonds VIVEA sans reste à charge

Les journées « Saisie » et « Liasse » sont comprises dans les nouveaux tarifs d'adhésion. Si vous êtes à jour de votre adhésion, vous n'avez pas à payer ou utiliser vos crédits VIVEA pour ces journées.

Pour les journées financées par VIVEA, si vous n'êtes pas finançables par VIVEA, vous devrez vous acquitter de :

- 70€ par jour de formation/personne pour les formations sans intervenant;
- 100€ par jour de formation/personne pour les formations avec intervenant.





COMPTABILITE FISCALITE



S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur ISTEA

Public : Nouveaux adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 4 jours

Prérequis : pas de prérequis.

Objectifs :

- Être capable de trier et ranger ses factures pour saisir sa comptabilité ;
- Comprendre les différents outils de comptabilité : bilan et compte de résultat ;
- Savoir se servir d'un plan comptable ;
- Savoir saisir les différents types de factures dont sa caisse.

Contenu et méthode pédagogique :

1^{er} jour : Accueil, présentation de l'AFOCG, présentation du groupe, comment bien s'organiser pour être efficace dans sa comptabilité, quels outils composent une comptabilité (travail individuel, échange collectif, apports) ;

2^{ème} jour : Le fonctionnement de la comptabilité et le plan comptable agricole, faire son BO (jeu de société de comptabilité, apports théoriques et exercices pratiques) ;

3^{ème} jour : Découverte du logiciel et des écritures de bases de la saisie comptable, obligation caisse (exercice et cas pratique sur le logiciel + apports théoriques) ;

4^{ème} jour : Écritures plus complexes (mise en pratique sur le logiciel et apports théoriques).

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : VIVEA, ou si non finançable par VIVEA, 70€/jr/ stagiaire

***Remarque :** cette formation forme un **cycle de 7 jours** avec la formation « S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur ISTEA ».*



S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur ISTEA

Lieux, dates et responsables de stage :

38 - GRENOBLE  Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble
Session 2 06/01/26 – 13/01/26 – 20/01/26 – 27/01/26 Émilie DUVAL

73 - SAINT BALDOPH  40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
Session 2 15/01/26 – 22/01/26 – 29/01/26 – 05/02/26 Cléa FILLON

74 - ANNECY  Adresse précisée dans la convocation
Session 2 14/01/26 – 21/01/26 – 28/01/26 – 04/02/26 Carine BELLEC



S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur ISTEA

Public : Nouveaux adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 3 jours

Prérequis : Avoir participé à la formation « S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur ISTE A ».

Objectifs :

- Savoir établir et justifier les documents comptables de son exploitation : bilan et compte de résultat ;
- Savoir déclarer sa TVA trimestrielle ou annuelle ;
- Savoir déclarer simplement et sans erreur son revenu agricole (Réal ou microBA) ;
- Répondre aux exigences de la DJA.

Contenu et méthode pédagogique :

1^{er} jour : Contrôle de la saisie, Dettes/ créances ;

2^{ème} jour : Les amortissements et l'enregistrement des stocks ;

3^{ème} jour : Générer la TVA et les documents comptables.

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de mise en pratique sur le logiciel de comptabilité avec des exercices.

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : VIVEA, ou si non finançable par VIVEA 70€/jr/stagiaire

***Remarque :** cette formation forme un **cycle de 7 jours** avec la formation « S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur ISTE A ».*



S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur ISTEA

Lieux, dates et responsables de stage :

38 - GRENOBLE 		38 - AUTOUR DE MOIRANS
Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble		Adresse et accessibilité précisées dans la convocation
Session 1	Session 2	Session unique
21/01/26 – 28/01/26 – 04/02/26 Héloïse COLMET-CARTRAUD	03/03/26 – 10/03/26 – 17/03/26 Émilie DUVAL	22/01/26 – 29/01/26 – 05/02/26 Léa BONENFANT

73 - SAINT BALDOPH 	
40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph	
Session 1	Session 2
23/01/26 – 30/01/26 – 06/02/26 Laura PETITOT	12/03/26 – 20/03/26 – 26/03/26 Cléa FILLON

74 - ANNECY 	
Adresse précisée dans la convocation	
Session 1	Session 2
16/01/26 - 23/01/26 – 30/01/26 Jeff THEVENET	04/03/26 – 11/03/26 – 18/03/26 Carine BELLEC



S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur TABLEUR

Public : Nouveaux adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 2 jours

Prérequis : Avoir participé à la formation « S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur tableur ».

Objectifs :

- Savoir établir et justifier les documents comptables de son exploitation : bilan et compte de résultat ;
- Savoir déclarer sa TVA trimestrielle ou annuelle ;
- Savoir déclarer simplement et sans erreur son revenu agricole (Réal ou microBA).

Contenu et méthode pédagogique :

1^{er} jour : Contrôle de la saisie, Dettes/ créances ;

2^{ème} jour : Les amortissements et l'enregistrement des stocks ;

3^{ème} jour : Générer la TVA et les documents comptables.

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de mise en pratique sur le logiciel de comptabilité avec des exercices.

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG.

Financement : VIVEA ou, si non finançable par VIVEA, 70€/jr/ stagiaire

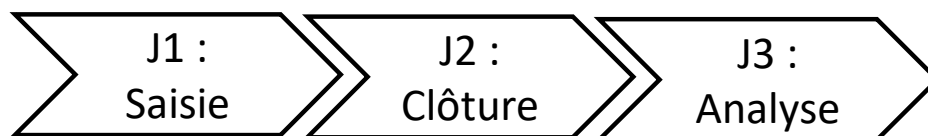
38 – GRENOBLE  Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble	73 - SAINT BALDOPH  40 rue du Terraillet – 73190 St-Baldoph	38 – GRENOBLE  Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble
03/02/26 – 17/02/26	19/02/26 – 26/02/26	17/04/26 – 24/04/26
Lisa CHATEAUGIRON	Mélanie FOUCHÉ	Lisa CHATEAUGIRON



Se perfectionner dans le suivi de sa comptabilité sur **ISTEA**

Public : Adhérents de l'AFOCG pour la deuxième année, installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 3 jours



Prérequis : Avoir participé en 2024-25 au cycle 1^{ère} année : « S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur ISTE A » et « S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur ISTE A ».

Objectifs :

- Acquérir une démarche de contrôle et d'amélioration de la saisie de son exercice comptable ;
- Approfondir les points complexes des opérations de saisie et de clôture ;
- Savoir déclarer sa TVA et son revenu 2025 ;
- Analyser son année 2025 au regard de la comptabilité.

Contenu et méthode pédagogique :

1^{er} jour : Reprendre / continuer l'apprentissage de la saisie : alternance entre des apports théoriques (utilisation de paperboard et vidéo projecteur) et de mise en pratique sur le logiciel de comptabilité avec des exercices ;

2^{ème} jour : Clôturer correctement l'exercice 2025 en saisissant correctement les stocks, les amortissements ainsi que les dettes et les créances et en générant les écritures de TVA et le bilan et le compte de résultat ;

3^{ème} jour : Avec l'aide des documents issus de la comptabilité (Bilan, Compte de résultat, Balance), vous apprendrez à prendre du recul sur l'année écoulée et anticiper l'année à venir (apports théoriques, exercices pratiques, analyse individuelle et partage en collectif).

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : VIVEA ou, si non finançable par VIVEA, 70€/jr/ stagiaire



Se perfectionner dans le suivi de sa comptabilité sur ISTEA

Lieux, dates et responsables de stage :

38 - AUTOUR DE MOIRANS		38 - GRENOBLE 
Adresse et accessibilité précisées dans la convocation		Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble
Session 1	Session 2	Session unique
13/10/25 – 02/02/26 – 02/03/26 Léa BONENFANT	17/10/25 – 13/02/26 – 20/02/26 Émilie DUVAL	02/12/25 – 27/01/26 – 10/02/26 Héloïse COLMET-CARTRAUD

73 - SAINT BALDOPH 	
40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph	
Session 1	Session 2
06/11/25 – 19/01/26 – 27/02/26 Carine BELLEC	13/11/25 – 12/02/26 – 05/03/26 Laura PETITOT

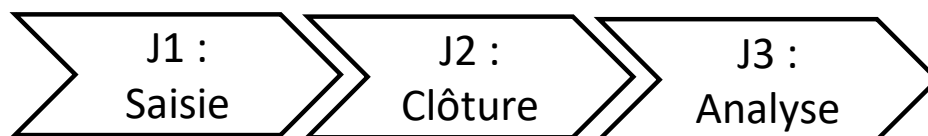
74 – ANNECY
Adresse précisée dans la convocation
Session unique
16/12/25 – 23/01/26 – 19/02/26 Cléa FILLON



Se perfectionner dans le suivi de sa comptabilité sur TABLEUR

Public : Adhérents de l'AFOCG pour la deuxième année, installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 3 jours



Prérequis : Avoir participé en 2024-25 au cycle 1^{ère} année : « S'initier à la saisie de la comptabilité de son exploitation sur TABLEUR » et « S'initier à la clôture de la comptabilité de son exploitation sur TABLEUR ».

Objectifs :

- Acquérir une démarche de contrôle et d'amélioration de la saisie de son exercice comptable ;
- Approfondir les points complexes des opérations de saisie et de clôture ;
- Savoir déclarer sa TVA et son revenu 2025 ;
- Analyser son année 2025 au regard de la comptabilité.

Contenu et méthode pédagogique :

1^{er} jour : Reprendre / continuer l'apprentissage de la saisie : alternance entre des apports théoriques (utilisation de paperboard et vidéo projecteur) et de mise en pratique sur le logiciel de comptabilité avec des exercices ;

2^{ème} jour : Clôturer correctement l'exercice 2025 en saisissant correctement les stocks, les amortissements ainsi que les dettes et les créances et en générant les écritures de TVA et le bilan et le compte de résultat ;

3^{ème} jour : Avec l'aide des documents issus de la comptabilité (Bilan, Compte de résultat, Balance), vous apprendrez à prendre du recul sur l'année écoulée et anticiper l'année à venir (apports théoriques, exercices pratiques, analyse individuelle et partage en collectif).

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : VIVEA ou, si non finançable par VIVEA, 70€/jr/ stagiaire



Se perfectionner dans le suivi de sa comptabilité sur TABLEUR

Lieux, dates et responsables de stage :

73 - SAINT BALDOPH  40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
Session unique
11/12/25 – 05/02/26 – 05/03/26 Mélanie FOUCHÉ



FACTURATION ÉLECTRONIQUE : de la réglementation aux changements sur ma ferme

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : visionnage de la vidéo + questionnaire (30min) + 3h30 en collectif

Prérequis : pas de prérequis

Objectif : Connaître la nouvelle réglementation de la facturation électronique

Contenu et méthode pédagogique : Apports réglementaires, positionner sa ferme dans ce contexte, s'organiser et anticiper la réforme

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : VIVEA ou, si non finançable par VIVEA, 35€/ stagiaire

Facultatif l'après-midi, 13h30 -17h

Après-midi « Saisie » (pour ISTEa et Tableur)

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 3h30

Prérequis : pas de prérequis

Objectif : Acquérir une démarche de contrôle et d'amélioration de la saisie de son exercice comptable.

Contenu et méthode pédagogique : Une partie théorie si besoin : rappel des écritures de saisie et procédures ISTEa/tableur. Une partie pratique (travail personnel sur le logiciel comptable) : contrôle des erreurs de saisie de la banque et de la caisse, révision des écritures complexes, etc...

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : Compris dans l'adhésion

Facturation électronique / Contrôler sa saisie comptable (pour ISTEA et Tableur)

Lieux, dates et responsables de stage pour l'ISÈRE (38) :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

NORD ISÈRE ET GRENOBLE				
	Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble 	La côte St André Adresse et accessibilité précisées dans la convocation	Autour de Moirans Adresse et accessibilité précisées dans la convocation	St Laurent du Pont Adresse et accessibilité précisées dans la convocation
08/01/26	Héloïse C.-C. COMPLET			
09/01/26			Emilie D.	Léa B.
16/01/26	Emilie D.			
04/03/26*	Emilie D.			
15/04/26	Emilie D.			
17/04/26			Emilie D.	
28/04/26	Lisa C.			
21/07/26	Animatrice (que saisie- TVA trim)			

SUD ISÈRE				
	 La Mûre Salle de l'Esquisse, place Perouzat, 38350 La Mure	Mens Adresse et accessibilité précisées dans la convocation	 St Martin de Clelles Salle Eloi Ville, 38930 St Martin de C.	Vif Adresse et accessibilité précisées dans la convocation
14/01/26		Lisa C. COMPLET		
19/03/26*				Lisa C.

* : Facturation électronique uniquement, pas de saisie

Facturation électronique / Contrôler sa saisie comptable (pour ISTEa et Tableur)

Lieux, dates et responsable de stage pour la SAVOIE et HAUTE-SAVOIE (73 - 74) :
Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

SAVOIE	
	St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
06/01/26	Laura P. COMPLET
07/01/26	Carine B COMPLET
02/02/26	Jeff T.
06/02/26	Cléa F.
10/02/26*	Cléa F.
13/02/26*	Cléa F.
08/04/26	Laura P.
27/04/26	Laura P.
23/07/26	Animatrice (que saisie-TVA trim)

HAUTE-SAVOIE		
	Annecy Adresse et accessibilité précisées dans la convocation	La Roche sur Foron Adresse et accessibilité précisées dans la convocation
08/01/26		Laura P.
13/01/26	Cléa F.	
28/01/26*	Jeff T.	
10/02/26*	Cléa F.	
16/04/26	Jeff T.	

* : Facturation électronique uniquement, pas de saisie

Clôturer un exercice comptable

Parcours P « clôture pas à pas »

Pour ISTEA et TABLEUR

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours. Personne étant adhérente de l'AFOCG depuis au moins 2 mois et ayant saisi entièrement son exercice 2025.

Personne ayant **besoin d'être accompagnée sur la plupart des points de clôture** OU personne souhaitant avancer en **collectif** et s'entraider entre stagiaires ou ayant besoin d'au moins un jour pour clôturer.

Durée : 1 jour

Prérequis : pas de prérequis

Objectif : Acquérir une démarche de contrôle de la saisie et de clôture de son exercice comptable.

Contenu et méthode pédagogique :

- Présentation du mécanisme de la clôture, révision du contrôle de la saisie, révision de l'enregistrement des dettes et créances de fin d'exercice ;
- **Maîtrise de la saisie des stocks :** méthode de calcul des stocks, enregistrement des stocks, autres étapes de la clôture ;
- **Maîtrise des contrôles liés aux immobilisations :** utilisation de l'assistant immobilisations, méthode de correction de écarts, virement poste à poste, autres étapes de la clôture ;
- **Maîtrise des contrôles liés à la TVA :** gestion de la TVA par le logiciel, utilisation de l'assistant TVA, présentation de la déclaration TVA, autres étapes de la clôture.

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de mise en pratique sur le logiciel de comptabilité avec différents exercices.

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : VIVEA, ou si non-finançable par VIVEA 70€/jr/ stagiaire



Clôturer un exercice comptable

Parcours P « clôture pas à pas »

sur ISTEa

Lieux, dates et responsables de stage pour l'Isère (38) :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

NORD ISÈRE ET GRENOBLE						
	 Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble	La Tour du Pin Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	Autour de Moirans Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Ismier Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Laurent du Pont Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Marcellin Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.
16/02/26	Héloïse C.-C.					
24/02/26			Héloïse C.-C.			
13/03/26						Léa B.
17/03/26			Héloïse C.-C.			
20/03/26		Carine B.				
27/03/26				Cléa F.		
30/03/26					Héloïse C.-C.	
01/04/26	Léa B.					

SUD ISÈRE		
	 Mens Adresse et accessibilité précisées dans la convocation	St Martin de Clelles Salle Eloi Ville, 38930 St Martin de C.
05/02/26	Lisa C.	
05/03/26		Lisa C.

Clôturer un exercice comptable
Parcours P « clôture pas à pas »
sur ISTE^{EA}

Lieux, dates et responsables de stage pour la SAVOIE et HAUTE-SAVOIE (73 - 74) :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

SAVOIE	
	St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph 
16/01/26	Laura P. COMPLET
27/01/26	Laura P.
24/02/26	Cléa F.
10/03/26	Carine B.
02/04/26	Léa B.

HAUTE-SAVOIE			
	Annecy Adresse précisée dans la convocation 	Chilly Adresse et accessibilité précisées dans la convocation	La Roche sur Foron Adresse précisée dans la convocation 
13/02/26	Jeff T.		
18/02/26			Jeff T.
02/03/26		Cléa F.	



Clôturer un exercice comptable

Parcours P « clôture pas à pas »

sur TABLEUR

Lieux, dates et responsables de stage :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

	St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph 	MENS Adresse précisée dans la convocation 	Albertville Adresse et accessibilité précisées dans la convocation
30/01/26		Lisa C.	
12/02/26			Mélanie F.
19/03/26	Mélanie F.		



Clôturer un exercice comptable

Parcours A « clôture + analyse »

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours. Personne étant adhérente de l'AFOCG depuis au moins 2 mois et ayant saisi entièrement son exercice 2025.

Personne **à l'aise en comptabilité** qui souhaite **analyser** ses chiffres à l'issue de la clôture. Personne souhaitant avancer en **collectif** et s'entraider entre stagiaires. Personne ayant obtenu au moins entre 6 et 8/12 à l'autoévaluation.

Durée : 1 jour

Prérequis : pas de prérequis

Objectif : Acquérir une démarche de contrôle de la saisie et de clôture de son exercice comptable et maîtriser les bases de l'analyse économique.

Contenu et méthode pédagogique :

De 9h à 15h :

- Présentation du mécanisme de la clôture, révision du contrôle de la saisie, révision de l'enregistrement des dettes et créances de fin d'exercice ;
- **Maîtrise de la saisie des stocks :** méthode de calcul des stocks, enregistrement des stocks, autres étapes de la clôture ;
- **Maîtrise des contrôles liés aux immobilisations :** présentation de l'assistant immobilisations, méthode de correction de écarts, virement poste à poste, autres étapes de la clôture ;
- **Maîtrise des contrôles liés à la TVA :** gestion de la TVA par le logiciel, présentation de l'assistant TVA, présentation de la déclaration TVA, autres étapes de la clôture.

De 15h à 17h :

- **Analyse** du compte de résultat ainsi que du bilan pour avoir un regard « gestion » de son exploitation ;
- Apport théorique, calculs d'indicateurs et échanges collectifs.

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de mise en pratique sur le logiciel de comptabilité avec différents exercices.

Intervenant.e : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financements : VIVEA, ou si non finançable par VIVEA 70€/jr/ stagiaire

Clôturer un exercice comptable

Parcours A « clôture + analyse »

sur ISTEa

Lieux, dates et responsables de stage pour l'Isère (38) :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

NORD ISÈRE						
	La Côte St André Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	La Tour du Pin Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	Autour de Moirans Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Ismier Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Laurent du Pont Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Marcellin Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.
07/01/26			Héloïse C.-C.			
13/01/26				Héloïse C.-C.		
10/02/26					Laura P.	
12/02/26						Héloïse C.-C.
25/02/26		Léa B.				
27/02/26	Léa B.					
08/04/26			Héloïse C.-C.			

SUD ISÈRE ET GRENOBLE			
	Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine -  38100 Grenoble	Vif Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	La Mûre Salle de l'Esquisse, place Perouzat, 38350  La Mure
12/02/26			Lisa C.
17/02/26	Emilie D.		
26/02/26		Lisa C.	
24/03/26	Héloïse C.-C.		

Clôturer un exercice comptable
Parcours A « clôture + analyse »
sur ISTE A

Lieux, dates et responsables de stage pour la SAVOIE et HAUTE-SAVOIE (73 - 74) :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

SAVOIE				
	St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph 	Albertville Maison du Beaufort - 228 chemin de Californie - 73200 Albertville	St Jean de Maurienne Adresse précisée dans la convocation	Yenne Adresse précisée dans la convocation
08/01/26	Carine B. COMPLET			
11/02/26			Carine B.	
16/02/26		Laura P.		
19/02/26				Carine B.
20/02/26	Jeff T.			
26/02/26	Cléa F. COMPLET			
03/03/26	Laura P.			
13/03/26	Cléa F.			
26/03/26	Carine B.			
13/04/26	Jeff T.			
16/04/26	Cléa F.			

HAUTE-SAVOIE		
	La Roche sur Foron Adresse précisée dans la convocation	Annecy Adresse et accessibilité précisées dans la convocation
07/01/26		Cléa F.
16/03/26		Laura P.
30/03/26	Carine B.	

Clôturer un exercice comptable

Parcours A « clôture + analyse »

sur TABLEUR

Lieux, dates et responsables de stage :

Les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

	Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble	Autour de Moirans Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.	St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St- Baldoph	La Roche sur Foron Adresse précisée dans la convoc.	Annecy Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.
20/01/26			Mélanie F.		
16/02/26			Mélanie F. COMPLET		
19/02/26	Lisa C.				
03/03/26				Mélanie F.	
12/03/26					Mélanie F.
24/03/26		Emilie D.			



Clôturer un exercice comptable

Parcours expert « clôture à la ½ journée »

HORS VIVEA

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours. Personne étant adhérente de l'AFOCG depuis au moins 2 ans et ayant saisi entièrement son exercice 2025.

Personne **très autonome** en compta, niveau confirmé.

Personne ne souhaitant pas avancer en **collectif**.

Savoir suivre en autonomie le guide de clôture ;

Avoir un solde banque juste en début de session ;

Avoir avancé sur la saisie des dettes/créances, des stocks et du contrôle des immos ;

Avoir obtenu 9 à 12/12 à l'autoévaluation.

Durée : ½ journée

Objectif : Acquérir une démarche de contrôle de la saisie et de clôture de son exercice comptable.

Contenu et méthode pédagogique :

Echanges et réflexion autour des points de blocage.

Avis extérieur concernant la clôture effectuée.

Intervenant.e : animatrice-formatrice de l'AFOCG pour 4 personnes

Financements : 80€ la ½ journée

Lieux, dates et responsables de stages : les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case

	St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph 	Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble 
13/01/26	Carine B.	
24/02/26	Carine B.	
10/03/26		Léa B.



Réaliser et déposer sa liasse en entreprise individuelle

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie en entreprise individuelle, ayant une activité agricole en cours, au réel et à l'impôt sur le revenu.

Durée : 0,5 jour

Prérequis : Adhérents ayant clôturé leur comptabilité 2025.

Objectifs :

- Être capable de réaliser et déposer une liasse fiscale ;
- Connaître les actualités fiscales agricoles.

Contenu et méthode pédagogique :

- Paramétrer ISTEA pour la déclaration de la liasse fiscale ;
- Découvrir les mesures de gestion du résultat fiscal (crédits d'impôts, abattements, déductions diverses...) ;
- Déclarer le revenu fiscal et social ;

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de pratiques avec le logiciel de comptabilité.

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : **compris dans l'adhésion**

Lieux, dates et responsables de stages : *les formations ont lieu quand il y a un nom dans la case*

	 St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph	 Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble	Autour de Moirans Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.
10/04/26	Carine B.		
14/04/26	Carine B.	Héloïse C.-C.	
16/04/26			Léa B.
22/04/26	Cléa F.		

Réaliser et déposer sa liasse en société

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours au réel et en société.

Durée : 1 jour

Prérequis : Adhérents ayant clôturé leur comptabilité 2025.

Objectif :

- Être capable de réaliser et déposer une liasse fiscale ;
- Connaître les actualités fiscales agricoles.

Contenu et méthode pédagogique :

- Paramétrer ISTEA pour la déclaration d'une liasse fiscale ;
- Découvrir les mesures de gestion du résultat fiscal (crédits d'impôts, abattements, déductions diverses...) ;
- Calculer le résultat fiscal et social par associé

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de pratiques avec le logiciel de comptabilité.

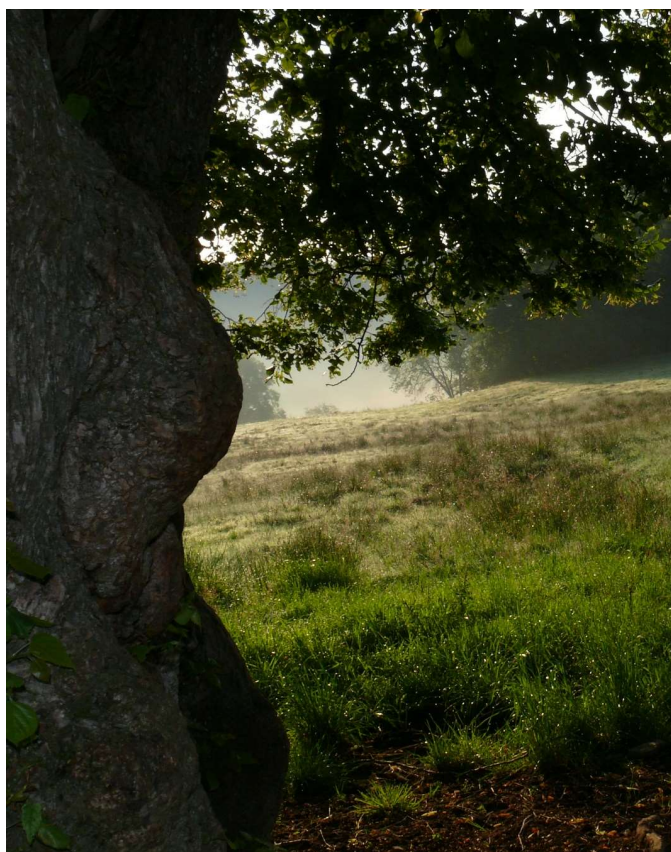
Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG

Financement : **compris dans l'adhésion**

Lieux, dates et responsables de stages :

	 St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph	Annecy Adresse et accessibilité précisées dans la convoc.
31/03/26	Carine B.	
08/04/26		Carine B.





GESTION, PILOTAGE D'EXPLOITATION



Comprendre mes résultats pour piloter mon exploitation

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours. Personne ayant clôturé sa comptabilité 2025.

Durée : 1 jour

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Être capable de comprendre et de savoir parler de ses chiffres ;
- Savoir établir ses propres critères de suivi d'exploitation.

Contenu et méthode pédagogique :

- Analyse du compte de résultat ainsi que du bilan pour avoir un regard « gestion » de son exploitation ;
- Apport théorique, calculs d'indicateurs et échanges collectifs.

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieux, dates et responsables de stages :

St Baldoph 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph 	Grenoble Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble 	Annecy Adresse précisée dans la convocation 
31/03/26 Cléa FILLON	18/03/26 Héloïse COLMET- CARTRAUD	16/03/26 Jeff THEVENET



Prendre du recul sur sa ferme et savoir où aller

Public : Adhérents et adhérentes de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie ayant une activité agricole en cours depuis plus de 2 ans.

Durée : 2 jours

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Prendre du recul entre paysans sur son fonctionnement ;
- Comprendre ses chiffres pour les expliquer et se créer des repères ;
- Élaborer des stratégies pour son exploitation agricole en cohérence avec ses valeurs.

Contenu et méthode pédagogique :

- 1^{er} jour : réaliser un diagnostic complet de ses premières années d'installation et faire un point sur ses valeurs et ses fondamentaux

- 2^{ème} jour : Au regard de l'état des lieux réalisé et de ses valeurs, travailler un plan d'action concret pour se donner un cap pour les prochaines années

Intervenante : Animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieu, date et responsable de stage :

	38 - GRENOBLE Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine
	19/01/26 et 04/02/26
	Lisa CHATEAUGIRON



Quelle est la valeur de ma ferme dans le cas d'une transmission ou association ?

Public : Agriculteurs-agricultrices installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie, ayant une activité agricole en cours et ayant un projet d'association ou de transmission

Durée : 2 jours.

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Être capable de définir clairement son projet de transmission ou d'association ;
- Être capable d'identifier les points d'attention juridiques et fiscaux d'une transmission ou d'une association ;
- Être capable d'estimer la valeur d'une ferme.

Contenu et méthode pédagogique :

- Exprimer son projet de transmission ou d'association ;
- Comprendre son bilan ;
- Identifier les différentes méthodes pour estimer une valeur de parts sociales ;
- Effectuer une première évaluation d'un montant de parts sociales.

Supports : paperboard, cas concret en collectif + mise en pratique avec exercices.

Intervenant : animateur-formateur de l'AFOCG des Alpes.

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieu, date et responsable de stage :

73
Sur demande
Carine Bellec



74 - ANNECY

Adresse précisée dans la convocation

25/03/26 – 01/04/26

Jeff THEVENET



S'associer ? Peut-être... Avec qui et comment ?

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie, ayant une activité agricole en cours et ayant un projet de travailler à plusieurs.

Durée : 3 jours.

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Être capable d'identifier les intérêts et les contraintes d'une société ;
- Travailler sur les objectifs communs et de chacun , principes de bon fonctionnement
- Les enjeux d'une société : patrimoine, responsabilités, financement
- Notions clés : partage de résultat, comptes courants associés, rémunération
- Anticiper les démarches : règlement intérieur, PV d'AG....

Contenu et méthode pédagogique :

1er jour : Exprimer ses souhaits d'évolution professionnelle. Décrire son projet de "société modèle". Déterminer comment un associé peut satisfaire ces attentes. Les modes de communication et de décision entre associés.

2ème jour : Connaître les différentes sociétés agricoles et leurs particularités. Trouver la formule adaptée à sa spécificité. Comment évaluer ses apports ? Les enjeux de partage de résultat et de rémunération

3ème jour : Faire le point sur les choix réalisés et les conséquences comptables pour la future association, démarches à réaliser : mode d'emploi

Supports : Paper board, vidéo projecteur, jeux de cartes, temps de réflexion individuel et échanges collectifs.

Intervenantes :

Saint Baldoph : Carole Vallet, « Terre de potentiels », coach accompagnatrice, spécialisée en milieu agricole

Grenoble : Delphine GUILHOT, Sociologue d'intervention et formatrice notamment autour de l'installation, l'association et la transmission agricole

Formatrice-animatrice à l'AFOCG des Alpes.

Cette formation étant avec une intervenante extérieure nous nous réservons le droit de demander un chèque de caution pour l'inscription.

Financements : VIVEA ou 100€/jr/ stagiaire

Lieux, dates et responsable de stage :

 ANNECY Lieu précisé dans la convocation	 SAINT BALDOPH 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
22/01/26 – 06/02/26 Jean-François THEVENET	06/06/26 – 20/02/26 Carine BELLEC

Employeur et employeuse : Préparer mon embauche et cultiver des bonnes relations avec mes salarié.es

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours

Durée : 2 jours modulables

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Être capable de définir mes limites, mes motivations et mes besoins d'embauche
- Être capable de mettre en adéquation mes besoins avec le poste défini et le candidat
- Identifier le cadre à mettre en place permettant un bon accueil d'un.e salarié.e
- Acquérir des compétences et postures pour créer une relation gagnant-gagnant entre salarié.es et employeur/employeuse dans la durée

Contenu et méthode pédagogique :

Jour 1 : avant l'embauche :

Les bases propices à la bonne définition de ses besoins, faire une fiche de poste adéquate et identifier les savoir-faire savoir-être du futur salarié.e pour y répondre
Les différentes étapes de l'embauche jusqu'à la préparation de l'entretien d'embauche (Échanges de pratiques, test individuel, apports de l'intervenante, séance de co-construction d'une trame de fiche de poste, modèles de documents)

Jour 2 : Les salarié.es sont en poste :

Les bases propices à une bonne organisation avec un.e salarié.e (animation interactive). La phase d'accueil. La motivation des salariés pour rester en poste.
La communication : lieux, moments, bonnes pratiques de communication (focus sur le passage de consignes, mises en situation + vidéo).
Les relations : signes de reconnaissance, gérer les désaccords (mise en situation)

Intervenants :

- Sophie Marçot, consultante et formatrice indépendante en organisation du travail et vie des groupes ;
- Animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Cette formation étant avec une intervenante extérieure nous nous réservons le droit de demander un chèque de caution pour l'inscription.

Financements : VIVEA ou 100€/jr/ stagiaire

Lieu, date et responsable de stage :

Grenoble
06/01/26 et 20/01/26 - Léa BONENFANT

Employeur et employeuse : mode d'emploi (Contrat de travail, fiche de paie, TESA)

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie, ayant une activité agricole en cours et ayant un salarié ou un projet d'embauche.

Durée : 2 jours

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Connaître les spécificités des différents types de contrats de travail et les démarches à effectuer ;
- Savoir calculer le coût d'un·e salarié·e.

Contenu et méthode pédagogique :

1er jour : Les différents contrats de travail, les obligations liées au salariat (apports théoriques via la création d'un puzzle, création de frise, échange entre les participant·e·s) ; Présentation des déclarations préalables à l'embauche (tutoriel)

2ème jour : le coût d'un salarié avec les exonérations possibles, présentation du remplissage des fiches de paie d'un TESA étendu (travail collectif et individuel sur des cas concrets).

Intervenante : Animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieux, dates et responsables de stage :

38 - GRENOBLE
10/02/26 – 24/02/26 Léa BONENFANT

 73 - SAINT BALDOPH 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
11/03/26 – 18/03/26 Émilie DUVAL

Employeur et employeuse : Rafraîchissement et actualisation de mes connaissances

Public :

- Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie ayant une activité agricole en cours
- **ET ayant suivi une formation employeur- employeuse mode d'emploi avec l'AFOCG.**

Durée : 1 jour

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Réactualiser les droits et obligations d'un·e employeur-employeuse ;
- Savoir calculer le coût d'un·e salarié·e.
- Savoir gérer les arrêts maladies

Contenu et méthode pédagogique :

Les principales caractéristiques des principaux contrats de travail, le coût d'un salarié avec les exonérations possibles, cas pratiques de réalisation de fiches de paie (classique, avec des congés, avec des jours fériés, arrêt de travail ,etc. (apports théoriques à l'aide d'un power point, et cas pratique échange entre les participant·e-s) ;

Intervenants : Animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieu, date et responsable de stage :

	38 - GRENOBLE
	Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine
	16/03/26
	Léa BONENFANT



Employeur : assurer un cadre de travail sécurisé aux personnes travaillant sur ma ferme (DUERP)

Public : Adhérents et adhérentes de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie, ayant une activité agricole en cours et employant de la main d'œuvre.

Durée : 1,5 jour plus séquences de formation à distance.

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs : Acquérir et appliquer une méthode de réflexion continue d'analyse et de prévention du risque professionnel.

Contenu et méthode pédagogique :

- Identifier le cadre réglementaire et les principes généraux de prévention des risques professionnels ;
- Identifier et classer les risques professionnels encourus sur son exploitation agricole ;
- Améliorer la prévention des risques.

Supports power point, paperboard, visite de ferme

Intervenants: Animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieux, dates et responsables de stage : une partie de la formation se déroulera sur une ferme. Les lieux seront à déterminer et communiqués ultérieurement selon les participants.

38 – GRENOBLE + FERME Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble	73 - SAINT BALDOPH + FERME 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
19/03/26 - 02/04/26 Héloïse COLMET-CARTRAUD	24/03/26 – 07/04/26 Cléa FILLON



Quels sont mes coûts de revient ?

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie, ayant une activité agricole en cours et ayant une comptabilité depuis au moins 2 ans.

Durée : 1 jour

Prérequis : pas de prérequis

Objectifs :

- Savoir différencier coût de production et coût de revient ;
- Être capable de calculer le coût de revient d'un produit de son exploitation.

Contenu et méthode pédagogique :

- Présentation du calcul du coût de revient ;
- Évaluation du temps de travail ;
- Présentation et remplissage du tableur proposé ;
- Calcul du coût de revient d'un produit.

Alternance d'apports théoriques (paperboard + vidéoprojecteur) et de mise en pratique sur le tableur avec différents exercices.

Intervenante : animatrice-formatrice de l'AFOCG des Alpes

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieux, dates et responsables de stage :

 38 – GRENOBLE Élite bureaux, 11 avenue Paul Verlaine - 38100 Grenoble	 73 - SAINT BALDOPH 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
24/02/26 Lisa CHATEAUGIRON	17/03/26 Laura PETITOT



Utiliser les Réseaux Sociaux pour organiser des événements à la ferme et développer ses ventes

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en cours.

Durée : 3 jours

Prérequis : pas de prérequis

[Cliquez pour la vidéo de présentation de la formation](#)

[Cliquez pour la vidéo des retours des participant.es](#)

Matériel nécessaire pour la formation :

- Un smartphone prenant des photos et vidéos de bonne qualité ;
- Un trépied pour smartphone (10 € sur le bon coin...) ;
- Avoir téléchargé les applications Canva et CapCut sur votre smartphone.

Objectifs : connaître les spécificités de chaque réseau et savoir les utiliser pour communiquer efficacement

Contenu et méthodes pédagogiques :

Jour 1 : FACEBOOK : Le réseau pour organiser des événements et attirer une clientèle aisée.

- Que poster ? Quand ?
- Comment organiser un événement, exercice pratique

Jour 2 : INSTAGRAM : Idéal pour développer son image de marque, accroître ses ventes

- Que poster sur Instagram ?
- Les Publications, le Carrousel, la Vidéo, les Stories, les Réels, la Messagerie privée pour être contacté.e par les client.e.s
- Exercices pratiques : poster une publication

Jour 3 : REEL et TIKTOK, les formats « vidéo verticale »

- Pourquoi utiliser ce format ?
- S'inspirer et poster
- Exercices pratiques : créer du contenu et le poster

Intervenante : Perrine FILLOT, Ferme Spiraline (Vourles – 69, <https://www.spiraline.fr/>), ancienne Business Developer pour des entreprises 'tech'

Cette formation étant avec une intervenante extérieure nous nous réservons le droit de demander un chèque de caution pour l'inscription.

/!\ Formation réalisée uniquement si 6 stagiaires inscrits.es

Financement : VIVEA ou 100€/jr/ stagiaire

Lieux, dates et responsables de stage :

	73 - SAINT BALDOPH 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
	Printemps 2026 - Cléa Fillon

Mieux maîtriser mon ordinateur les bases

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en démarrage ou en cours.

Durée : 1 journée

Prérequis : pas de prérequis

Matériel nécessaire : posséder un ordinateur portable de travail, environnement Windows

Objectifs :

- Comprendre le fonctionnement de l'ordinateur ;
- Apprendre à l'organiser et le ranger, effectuer ses sauvegardes ;
- Savoir naviguer sur internet avec des outils appropriés ;
- Nettoyer son ordinateur pour améliorer ses performances (stade 1).

Contenu et méthode pédagogique :

- Présentation et explication du fonctionnement d'un ordinateur, des spécificités de Windows : diaporama ;
- Comment organiser son système de fichier : exercices pratiques ;
- Naviguer sur Internet : choisir son navigateur, apprendre à le paramétrer pour gagner en fluidité, supprimer les publicités et les cookies. Travail encadré en petits groupes ;
- Apprendre à se servir d'un utilitaire gratuit de nettoyage et d'amélioration des performances de l'ordinateur. Travail encadré en petits groupes.

Intervenant : Jeff THEVENET, animateur-formateur de l'AFOCG.

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieu, date et responsable de stage :

	73 - SAINT BALDOPH 40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph
15/01/26 Jeff THEVENET	

Mieux maîtriser mon ordinateur : pour approfondir

Public : Adhérents de l'AFOCG installés en Isère, Savoie et Haute-Savoie et ayant une activité agricole en démarrage ou en cours.

Durée : 1 journée

Prérequis : avoir participé à la journée 1 « Mieux maîtriser mon ordinateur les Bases »

Matériel nécessaire : posséder un ordinateur portable utilisé pour le travail, environnement Windows.

Objectifs :

- Savoir optimiser les performances de son ordinateur, pour qu'il ne « rame » plus ;
- Installer et Utiliser les outils de filtrage de contenu internet ;
- Connaître les opérations permettant d'augmenter significativement sa durée de vie ;
- Nettoyer son ordinateur pour améliorer ses performances (stade 2).

Contenu et méthode pédagogique :

- Installation et utilisation des utilitaires gratuits d'optimisation ;
- Gérer ses mots de passe, protéger son navigateur ;
- Tour des différents utilitaires gratuits : anti-virus, anti-malwares. Installation et nettoyage des ordinateurs ;
- Optimisation des performances de l'ordinateur : désinstallation des programmes inutiles, malveillants ou espions fournis avec le PC lors de son achat.
- Comment gérer l'entretien de l'ordinateur dans le temps ? Gestion des pilotes.

Intervenant : Jean-François THEVENET, Formateur-animateur de l'AFOCG

Financements : VIVEA ou 70€/jr/ stagiaire

Lieu, date et responsable de stage :



73 - SAINT BALDOPH

40 rue du Terraillet - 73190 St-Baldoph

25/02/26

Jeff THEVENET



Avoir un RDV individuel avec l'AFOCG

Pour qui ?

Pour nos adhérents, participants régulièrement aux formations, qui ont des problématiques pour lesquelles il n'y a pas de formations prévues ou qui sont trop sensibles/particulières pour être abordées en collectif.

> L'objectif de l'AFOCG est d'accompagner ses adhérents par le collectif. Nous réalisons des rdv individuels uniquement lorsqu'il n'y a pas d'autres solutions possibles.

Modalités pratiques :

- Les rdv sont facturés 60€ HT/h.
- Ils peuvent se dérouler à Annecy, Chambéry ou Grenoble.

Dans le cas où nous nous déplaçons sur la ferme, des frais supplémentaires de déplacement sont appliqués (entre 45€ et 85€ selon la distance entre la ferme et l'antenne la plus proche).

Conditions et modalités de prise de rdv :

- S'être acquitté de sa cotisation et réaliser régulièrement des formations.
- Les RDV sont à prendre par mail ou par téléphone.

Nous sommes surtout disponibles pour de l'individuel entre avril et mi-octobre.

Lors d'une première année d'adhésion, un premier rdv de 2h est offert.



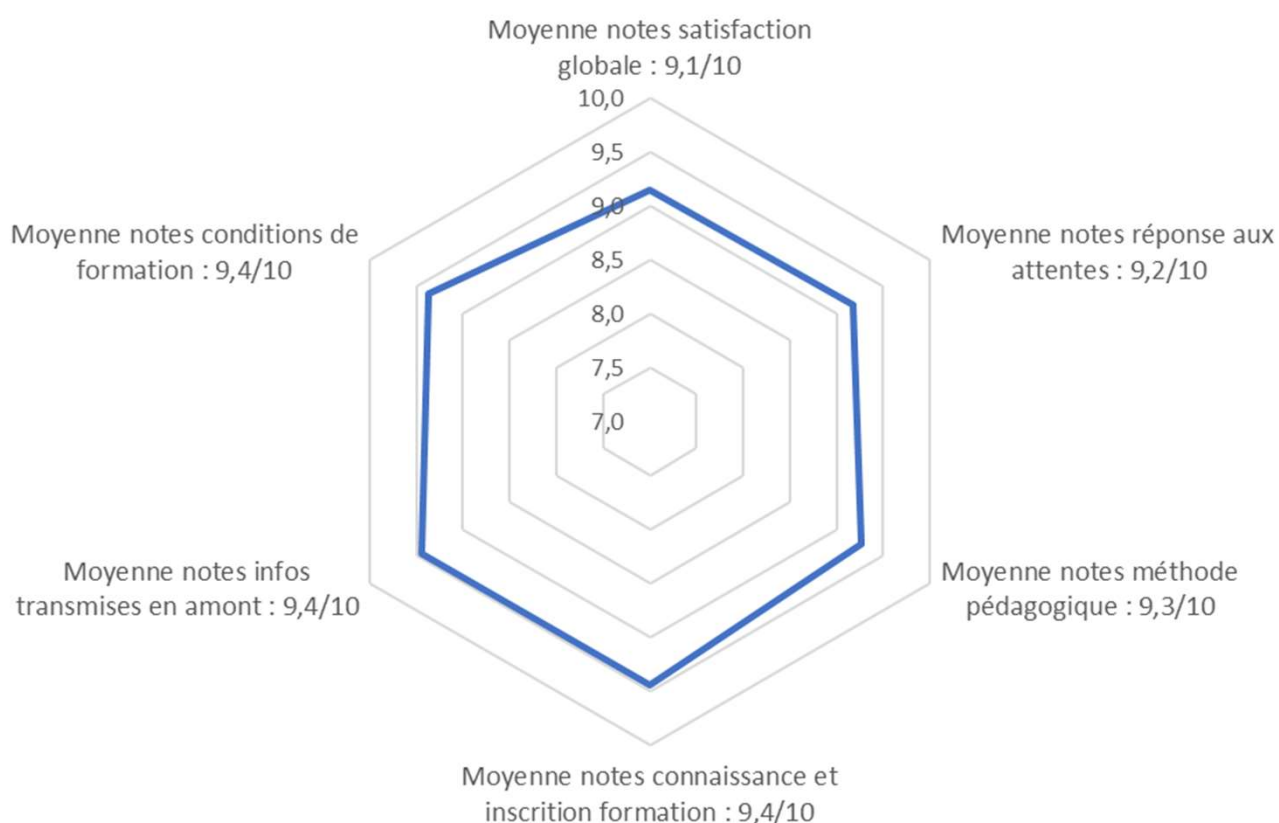
La certification de notre organisme de formation

L'AFOCG des Alpes est certifiée par Qualiopi depuis le 13/12/2021.



La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivantes : actions de formation (OF – L.6313-1 – 1°)

Satisfaction des stagiaires sur la saison 2024-2025



Nous contacter

Antenne Savoie – Haute-Savoie

40 rue du Terraillet, 73190 St-Baldoph

Tél. : 09 72 54 18 40 / 39

06 48 19 00 71

Antenne Isère

Chez ACCUEIL PAYSAN, 9 av. Paul Verlaine, 38100 Grenoble

Tél. : 09 72 60 74 88

06 15 52 67 68

accueil@afocgdesalpes.com

